

POLITECHNIKA WARSZAWSKA
WYDZIAŁ ARCHITEKTURY

Zarządzenie nr 1/2016
Dziekana Wydziału Architektury
z dnia 5 maja 2016 r.

w sprawie wznowień studiów na Wydziale Architektury Politechniki Warszawskiej

Na podstawie § 63 ust. 1 pkt 19 Statutu PW, w związku z § 18 Regulaminu studiów w Politechnice Warszawskiej, stanowiącego załącznik do uchwały nr 301/XLVIII/2015 Senatu PW z dnia 20 maja 2015 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu studiów w Politechnice Warszawskiej, zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Osoba ubiegająca się o wznowienie studiów, zwana dalej „osobą ubiegającą się”, w przypadku braku wolnych miejsc na studiach stacjonarnych, może wznović studia w trybie niestacjonarnym.
2. Osoba ubiegająca się może do wniosku o wznowienie dołączyć dokumentację poświadczającą jej dokonania zawodowe, o ile takie miała od momentu skreślenia z listy studentów.
3. W związku z utworzeniem na Wydziale Architektury studiów pierwszego i drugiego stopnia na kierunku „Architektura” od semestru zimowego roku akademickiego 2015/2016 ze stopniowym zakończeniem kształcenia na kierunku „Architektura i Urbanistyka” osoba ubiegająca się o wznowienie studiów odpowiednio pierwszego lub drugiego stopnia na kierunku „Architektura i Urbanistyka” w przypadku, gdy nie będzie już realizowany program kształcenia danego roku lub semestru, będzie mogła ubiegać się o wznowienie studiów na kierunku „Architektura” pod warunkiem wyrównania ewentualnych różnic programowych wyznaczonych przez dziekana.
4. Wniosek o wznowienie na odpowiednim formularzu (do pobrania ze strony wydziału), należy złożyć:
 - 1) w przypadku wznowienia na semestr zimowy – najpóźniej do dnia 10 maja;
 - 2) w przypadku wznowienia na semestr letni – najpóźniej do dnia 10 stycznia.
5. Do wniosku o wznowienie należy dołączyć:
 - 1) dowód wpłaty za postępowanie wznawiające;
 - 2) wypełnioną kartę obiegową;
 - 3) kserokopię dowodu osobistego poświadczoną w dziekanacie.
6. Po uzyskaniu wymaganych zaliczeń i zdaniu egzaminu sprawdzającego osoba ubiegająca się składa w dziekanacie uzupełniony formularz w terminie nie późniejszym niż do ostatniego dnia zimowej lub letniej sesji egzaminacyjnej.
7. Wznowienie na obronę pracy dyplomowej i na egzamin dyplomowy może być dokonane w dowolnym terminie sesji dyplomowej.
8. Wnioski o wznowienie na egzamin dyplomowy i obronę pracy dyplomowej powinny zawierać:
 - 1) formularz wznowienia;
 - 2) kartę dyplomu;
 - 3) pracę dyplomową wydrukowaną oraz zapisaną na nośniku;

- 4) dowód opłaty za dyplom i wznowienie studiów;
 - 5) wypełniony druk z danymi osobowymi;
 - 6) 4 zdjęcia;
 - 7) indeks ze wszystkimi wpisami – dotyczy tylko studentów, których obejmował obowiązek dokumentowania przebiegu studiów w indeksie.
9. Dokumenty, o których mowa w ust. 8, powinny być składane w terminie zgodnym z terminarzem sesji dyplomowych obowiązującym na WA PW.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DZIEKAN
Wydziału Architektury PW



Prof. zw. dr hab. inż. arch. Stefan Wrona